



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от 09.12.2020

№ 30

Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета города Покачи в текущем финансовом году

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению бюджета города Покачи в текущем финансовом году согласно приложению.
2. Старшему секретарю управления по кадрам и делопроизводству приемной первого заместителя главы города Покачи (Подгорная М.В.) довести настоящий приказ до сведения получателей бюджетных средств, администраторов дохода бюджета, руководителей муниципальных автономных учреждений.
3. Приказ комитета финансов от 18 декабря 2015 года №24 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета города Покачи в текущем финансовом году» считать утратившим силу.
4. Настоящий приказ вступает в силу после подписания.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления планирования, нормирования и анализа комитета финансов администрации города Покачи Н.И.Острешкину, начальника управления отчетности и исполнения бюджета комитета финансов администрации города Покачи Н.Н.Негру.

**Первый заместитель главы
города Покачи**

А.Е.Ходулапова

Приложение
к приказу комитета финансов
администрации города Покачи
от «_____» 2020 года № _____

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению бюджета города Покачи в текущем финансовом году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета города Покачи в текущем финансовом году завершается в части:

1) кассовых операций по исполнению бюджета города Покачи и источникам финансирования дефицита в последний рабочий день текущего финансового года.

2) зачисления в местный бюджет поступлений завершенного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по ХМАО-Югре (далее – УФК по ХМАО-Югре) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении местного бюджета завершенного финансового года – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. Представители главного распорядителя средств местного бюджета города Покачи, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Покачи предоставляют в комитет финансов документы об изменении показателей сводной бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с нормами, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не позднее чем за десять рабочих дней до окончания текущего финансового года.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Покачи предоставляют платежные документы для осуществления кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета не позднее чем за два дня до окончания текущего финансового года.

4. Ежегодно при необходимости, приказом комитета финансов, устанавливаются дополнительные сроки выплаты заработной платы за последний месяц текущего финансового года, а также сроки выплаты пособий, компенсаций и ежемесячных выплат за первый месяц очередного финансового года, при наличии средств, предусмотренных бюджетной сметой и планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год.

5. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в комитете финансов получателям бюджетных средств города Покачи, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета города Покачи, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

6. Получатели бюджетных средств представляют платежные документы в комитет финансов на осуществление кассовых расходов бюджета города Покачи не позднее чем за:

1) шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года, документы на уточнение ранее произведенных кассовых расходов, не влекущие за собой изменения в сводную бюджетную роспись и бюджетную смету;

2) шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежные документы, необходимые для подтверждения принятых денежных обязательств и осуществления кассовых расходов, источником финансирования, которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, прочие безвозмездные поступления, имеющие целевое назначение.

7. В случае уточнения ранее произведенных кассовых расходов, влекущих изменения (уточнения) по одному из кодов бюджетной классификации, уведомление об уточнении принадлежности платежа направляется в комитет финансов одновременно с перемещением лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

8. Не использованные в текущем финансовом году остатки по межбюджетным трансфертам, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального и окружного бюджета, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет автономного округа в полном объеме.

Для осуществления возврата, получатель бюджетных средств, не позднее, чем за восемь рабочих дней до окончания текущего финансового года, представляет в комитет финансов письменное обоснование, согласованное с представителем главного распорядителя средств местного бюджета города Покачи.

9. Получатели бюджетных средств обеспечивают своевременное перечисление денежных средств на счета №40116 с последующим перечислением на счет местного бюджета №40204 (40701) не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Остатка наличных денежных средств по состоянию на 1 января очередного финансового годом в кассе получателя бюджетных средств не допускается.

10. По состоянию на 1 января очередного финансового года на лицевых счетах со средствами во временном распоряжении допускается остаток средств, предназначенный для возврата средств в очередном финансовом году.

11. После 1 января очередного финансового года документы от представителей главного распорядителя, получателей бюджетных средств, на изменение лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований и проведенных кассовых расходов завершенного финансового года за прошедший год, не принимаются.

12. Главные администраторы доходов бюджета, администраторы доходов бюджета города Покачи предоставляют в комитет финансов Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, Заявку на возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм плательщикам со счета №40101 не позднее чем за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года.

13. Завершение операций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности в текущем финансовом году автономными учреждениями города

Покачи, лицевые счета которым открыты в комитете финансов, осуществляется в соответствии с настоящим порядком.

Остаток не использованной субсидии, источником финансирования которой является федеральный, окружной и местный бюджет, подлежит возврату в местный бюджет не позднее чем за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остатка денежных средств на лицевом счете автономного учреждения, предназначенного для учёта операций с субсидией на выполнение муниципального задания и субсидией на иные цели не допускается.

14. В случае изменения сроков исполнения завершения текущего финансового года, комитет финансов доводит дополнительную информацию.

СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТА

Наименование проекта приказа: Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета города Покачи в текущем финансовом году

разработчик проекта: начальник УОиИБ КФ Негру Н.Н. 

| Должность, Ф.И.О., | Замечания, подпись, дата |
|---|--|
| Начальник ОВФК Н.А. Трикоз | <i>без замечаний</i>  09.12.2020 |
| Начальник УПНиА Н.И. Острешкина | <i>OK</i>  09.12.2020 |
| Первый заместитель главы города Покачи А.Е. Ходулапова | <i>OK</i>  09.12.2020 |

Копии разослать:

1. Администрация (структурные подразделения)
2. Казенные учреждения
3. Автономные учреждения